# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

# БРАТСКИЙ РАЙОН

ТАРМИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГЛАВА ТАРМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**№ 2 от 20.01.2023г.**

**Об утверждении перечня мероприятий проектов народных инициатив, бюджетных обязательств и**

**Порядка организации работы на 2023 год**

В соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=34254106F9B1DC500A3C28DAB2C0459DAAB83433B151F541AD827E804A8F09D7L9xAB) Правительства Иркутской области от 14.02.2019 года N 108-пп «О предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив», руководствуясь [ст.](consultantplus://offline/ref=34254106F9B1DC500A3C28DAB2C0459DAAB83433BC50F447AB827E804A8F09D79A818963FA6CB7CEC05E76L7xAB)[46](consultantplus://offline/ref=34254106F9B1DC500A3C28DAB2C0459DAAB83433BC50F447AB827E804A8F09D79A818963FA6CB7CEC35D73L7x4B) Устава Тарминского муниципального образования:

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить перечень мероприятий проектов народных инициатив (Приложение 1)

2. Установить, что исполнение расходного обязательства осуществляется за счет средств областного бюджета в размере 400 000 (четыреста тысяч) рублей и средств местного бюджета в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3. Утвердить Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив (Приложение 2).

4. Постановление главы Тарминского муниципального образования «Об утверждении Порядка организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив» от 21.01.2020 года № 2а, отменить.

5. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном бюллетене и размещению на официальном сайте администрации Тарминского муниципального образования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Тарминского**

**муниципального образования М.Т. Коротюк**

Приложение 1

к постановлению

главы Тарминского

муниципального образования

от 20.01.2023 года № 2

**Перечень мероприятий проектов народных инициатив**

**на 2023 год**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование мероприятия |
| 1 | Ремонт летнего водопровода в п. Тарма |
| 2 | Приобретение и доставка светильников для устройства уличного освещения в п.Тарма (выполнение работ собственными силами) |

Приложение 2

к постановлению главы Тарминского

муниципального образования

от 20.01.2023 года № 2

**ПОРЯДОК**

**расходования субсидии из областного бюджета бюджету поселения в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии Положения о предоставлении и расходования субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным Постановлением Правительства Иркутской области от 14.02.2019 г. N 108-пп «О предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив» и регулирует расходование субсидии из областного бюджета бюджету Тарминского сельского поселения в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив (далее - субсидии), в соответствии с целями, условиями предоставления и расходования субсидий, критериями отбора муниципальных образований Иркутской области для их предоставления, установленными Постановлением Правительства Иркутской области.

1.2. Органом, организующим исполнение расходного обязательства по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив, является администрация Тарминского сельского поселения.

1.3. Финансирование мероприятий перечня проектов народных инициатив осуществляется по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов с применением дополнительных кодов расходов (ДОП КР):

- 008 реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив (областной бюджет);

- 009 реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив (местный бюджет).

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ

2.1. Предоставление субсидии осуществляется министерством экономического развития Иркутской области (далее – Министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на соответствующий финансовый год, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и распределением общего объема субсидий между городскими округами и поселениями Иркутской области, установленным Постановлением Правительства Иркутской области.

2.2. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

1) реализация полномочий, установленных статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Иркутской области от 3 ноября 2016 года № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения»;

2) соответствие направлениям расходования субсидий согласно постановления Правительства Иркутской области от 14.02.2019 г. N 108-пп (Приложение №3)

3) период реализации мероприятий - до 30 декабря года предоставления субсидий;

4) отсутствие в государственных программах Иркутской области;

5) финансирование каждого мероприятия осуществляется за счет средств субсидий и местного бюджета;

6) документы об одобрении мероприятий по итогам проведения сходов граждан, конференций граждан (собрание делегатов), собраний граждан или других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении;

7) имущество, включая земельные участки, предназначенное для реализации Мероприятий должны находиться в собственности (пользовании) Тарминского муниципального образования;

8) наличие в бюджете Тарминского муниципального образования бюджетных ассигнований на реализацию Мероприятий в объеме, необходимом для их реализации, включающем размер планируемых предоставлению субсидий;

9) заключения экспертизы о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта (далее - заключение экспертизы) либо письменное обязательства, подписанного главой муниципального образования, представить в министерство заключение экспертизы в срок до 01 июля года предоставления субсидий (далее – письменное обязательство) (для муниципальных образований, включивших в Заявку мероприятие по капитальному ремонту);

2.3. Администрация Тарминского сельского поселения (далее – Администрация) в срок до 01 февраля года предоставления субсидии направляет в Министерство:

1) заявку на предоставление субсидии из областного бюджета по форме утвержденной Постановлением Правительства Иркутской области;

2) копии документов, подтверждающие право собственности (пользования) Тарминского муниципального образования на имущества, включая земельные участки, предназначенное для реализации Мероприятий;

3) выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, содержащую сведения о наличии в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию Мероприятий в объеме, необходимом для их реализации, включающем размер планируемых к предоставлению субсидий;

4) копию муниципального правового акта;

5) копию заключения экспертизы либо письменное обязательство (для муниципальных образований, включивших в Заявку мероприятие по капитальному ремонту);

2.4. После рассмотрения Мероприятий, включенных в сводную Заявку, Министерство и Администрация заключают соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету Тарминского сельского поселения в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив.

2.5. В целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок, в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрация формирует заявки и объявляет торги (закупки), согласно Мероприятию.

2.6. В случае образования экономии субсидии в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, изменения конъюнктуры цен, расторжения контракта или невыполнения Мероприятий по иным причинам или необходимости перераспределения объемов финансирования на другие Мероприятия Администрация в срок до 11 ноября года предоставления субсидии, представляет в министерство следующие документы:

1) заявку на перераспределение субсидии из областного бюджета по форме утвержденной Постановлением Правительства Иркутской области.

2) копии документов, подтверждающие право собственности (пользования) Тарминского муниципального образования на имущества, включая земельные участки, предназначенное для реализации Мероприятий;

3) выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, содержащую сведения о наличии в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию Мероприятий в объеме, необходимом для их реализации, включающем размер планируемых к предоставлению субсидий; 4) копию муниципального правового акта;

4) копию муниципального правового акта;

2.7. Администрация по форме, в сроки и в порядке, предусмотренные соглашением, предоставляют в министерство отчеты.

2.8. Администрация размещает фотоматериалы (в электронном виде) объектов до реализации мероприятий, вошедших в Перечень и фотоматериалы (в электронном виде) объектов после реализации мероприятий, для размещения на сайте администрации и в информационно-аналитической системе "Живой регион" (http://expert.irkobl.ru), а также копии документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров.

2.9. Администрация, в соответствии с законодательством Российской Федерации, несет ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и целевое использование субсидии из областного бюджета.